

CONVITE

Procedimento por “Consulta Prévia”: **CPR/33/2022-PPC**

**NIPG n.º 13754/22**

Contratação: *Prestação de Serviços para a Delimitação das ARU's e elaboração das respetivas ORU's*

Exmo. (s) Senhor (es)

Tendo em vista a contratação acima referida, convida-se V. Exas. a apresentar uma proposta de acordo com as especificações constantes no caderno de encargos, cujo exemplar se anexa.

Para o efeito e de acordo com o estabelecido no artigo 115.º do Código dos Contratos Públicos (CCP), aprovado pelo Decreto-Lei nº 18/2008, de 29 de janeiro, na sua redação atual, envia-se o documento “**Anexo – Termos e Condições**”, que faz parte integrante deste convite, onde se indicam as regras a que deve obedecer a proposta a apresentar, bem como outros aspetos que regulam este procedimento.

Nos termos das disposições legais em vigor, não poderão V. Exas. estar abrangidos pelos impedimentos previstos no artigo 55.º do CCP, sem prejuízo do disposto no artigo 55.º-A do mesmo diploma legal. Em consequência, é obrigatória a apresentação da “Declaração – a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 57.º do CCP”, conforme **Anexo I** do CCP.

Em tudo o não especificado no presente convite e no caderno de encargos, aplicam-se, subsidiariamente, as disposições constantes do referido Código, bem como outras disposições legislativas e regulamentares aplicáveis.

**Anexo – Termos e condições;**

**Anexo I – Declaração de Compromisso a que se refere a alínea a) do n.º 1 do art.º 57.º do CCP**

**Anexo II – Modelo de Declaração a que se refere a alínea a) do n.º 1 do art.º 81.º do CCP**

**Anexo III – Modelo de Declaração de Inexistência de Impedimentos**

**Anexo IV – Modelo de declaração Consentimento de Tratamento de Dados**

**Anexo – Termos e Condições**

**“Consulta Prévia”: CPR/33/2022-PPC**

**NIPG n.º 13754/22**

Contratação: ***Prestação de Serviços para a Delimitação das ARU's e elaboração das respetivas ORU's***

**1- Entidade adjudicante**

Município de Óbidos

NIPC: 506 802 698

Morada: Largo de São Pedro, 2510-086 Óbidos

Telefone: 262 955 500/531

Endereço eletrónico: [servico.compras@cm-obidos.pt](mailto:servico.compras@cm-obidos.pt)

Plataforma eletrónica: [www.acingov.pt](http://www.acingov.pt)

**2 - Órgão que tomou a decisão de contratar**

A decisão de contratar foi tomada pelo Sr. Presidente da Câmara, no uso de competência própria, estabelecida na alínea a) do n.º 1 do artigo 18.º do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de junho, cuja disposição foi mantida em vigor pela alínea f) do n.º 1 do artigo 14.º do Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, na redação atual, conjugado com os artigos n.ºs 36.º, 38.º, n.º 2 do 40.º e 67.º, todos do Código dos Contratos Públicos.

### 3 - Objeto do procedimento

O presente procedimento tem como objeto principal a ***Prestação de Serviços para a Delimitação das ARU's (Áreas de Requalificação Urbana) e elaboração das respetivas ORU's (Operações de Reabilitação Urbana)***, cujas especificações constam do caderno de encargos.

### 4 - Fundamento da escolha do procedimento de Consulta Prévia

Foi adotado o procedimento de **Consulta Prévia** nos termos do disposto na alínea c) do n.º 1 do artigo 20.º do CCP, em virtude de o valor do contrato ser inferior a 75.000,00 €.

### 5 - Documentos que constituem a proposta

A proposta a apresentar deverá ser constituída pelos seguintes documentos:

**5.1** - Formulário principal, devidamente preenchido, disponível na plataforma eletrónica de contratação pública;

**5.2** - Declaração do concorrente de aceitação do conteúdo do caderno de encargos, em conformidade com o modelo **Anexo I do CCP - “Declaração”**, a qual deve ser assinada pelo concorrente ou por representante que tenha poderes para o obrigar;

**5.3** - Documento que, em função do objeto do contrato a celebrar e dos aspetos da sua execução submetidos à concorrência pelo caderno de encargos, contenham os **atributos da proposta**, de acordo com os quais o concorrente se dispõe a contratar:

- **Preço Contratual Total;**

- **Preço por cada Fase.**

**5.4** - Documento que contenha os **termos ou condições** da proposta, relativos a aspetos não submetidos à concorrência pelo caderno de encargos, aos quais a entidade adjudicante pretende que o concorrente se vincule:

- **Prazo de Contratual Total;**

- **Prazo de execução referente a cada Fase.**

Os preços são indicados em algarismos, arredondados a duas casas decimais e não incluem o IVA.

**5.5** - Documento oficial indicando o poder de representação e assinatura do assinante (Certidão Permanente, Atas, Procurações ou outros);

**5.6** - O concorrente poderá apresentar quaisquer outros documentos que considere indispensáveis para complementar a proposta, designadamente na parte relativa aos respetivos atributos bem como aos termos e condições;

**5.7** - O concorrente deverá assinar eletronicamente a proposta e todos os documentos que lhe associarem, por quem tenha poderes para o fazer, de acordo com os artigos 54.º e 68.º da Lei n.º 96/2015, de 17 de agosto. Nos casos em que o certificado digital não possa relacionar diretamente o assinante com a sua função e poder de assinatura, deve a entidade interessada submeter na plataforma um documento eletrónico oficial, indicando o poder de representação e assinatura do assinante.

## **6 - Idioma dos documentos da proposta**

Os documentos que constituem a proposta são obrigatoriamente redigidos em língua portuguesa, nos termos do n.º 1 do artigo 58.º do CCP.

## **7 - Propostas variantes**

**Não é admitida** a apresentação de propostas variantes.

## **8 - Prazo para apresentação da proposta**

O prazo para apresentação das propostas termina às **16h59m** do dia **10 de novembro de 2022**.

Abertura após o fim do prazo para apresentação das propostas.

## **9 - Manutenção da proposta**

O **prazo da obrigação da manutenção** das propostas é de **66 dias** a contar da data do termo do prazo fixado para apresentação das mesmas.

O prazo referido no paragrafo anterior considera-se automaticamente prorrogado por iguais períodos, caso o concorrente não manifeste, por escrito, vontade contrária.

## **10 - Modo de apresentação da proposta**

A proposta será apresentada diretamente na plataforma eletrónica [www.acingov.pt](http://www.acingov.pt), conforme indicado no ponto 1.

Sempre que não for possível a apresentação de qualquer documento via eletrónica, o concorrente terá que o apresentar encerrado em invólucro opaco e fechado, no rosto do qual deve indicar a designação do procedimento e da entidade adjudicante. O invólucro deve ser entregue diretamente ou enviado por correio registado à entidade adjudicante, devendo, em qualquer caso, a respetiva receção ocorrer dentro do prazo fixado no **ponto 8** deste anexo ao convite.

## **11 - Caução**

Considera-se que, face ao valor do preço contratual ser inferior a 500.000,00€, não deve ser exigida caução. Contudo, o Município de Óbidos procede à retenção de 10% (dez por cento) do valor dos pagamentos a efetuar, sem necessidade de prévia decisão judicial ou arbitral, em caso de cumprimento defeituoso, incumprimento definitivo pela entidade adjudicatária das obrigações contratuais ou legais ou para quaisquer outros efeitos especificamente previstos no contrato ou na lei.

## **12 - Negociação das propostas**

O presente procedimento não será alvo de negociação.

## **13 - Critérios de adjudicação e desempate**

A adjudicação será feita segundo o critério da proposta economicamente mais vantajosa, determinada pela modalidade da avaliação do **preço**, enquanto único aspeto da execução do contrato a celebrar submetido à concorrência.

**13.1** - Em caso de se verificar igualdade de preço em duas ou mais propostas será realizado um sorteio de bolas na presença dos concorrentes.

**13.2.1** - O júri do procedimento notifica os concorrentes que apresentaram as propostas submetidas ao sorteio, com uma antecedência mínima de três dias, da data, da hora e do local da sua realização.

**13.2.2** - A cada concorrente é atribuído o número correspondente à ordem de entrada da sua proposta e que serviu de base à elaboração da lista dos concorrentes.

**13.2.3** - Num saco são introduzidas as bolas com os números respetivos, procedendo-se, seguidamente, à sua extração.

**13.2.4** - A ordenação das propostas objeto do sorteio é fixada pela ordem da extração realizada.

#### **14 - Esclarecimentos**

Os pedidos de esclarecimento necessários à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento devem ser dirigidos, por escrito, à entidade e endereço eletrônico referido no ponto 1, durante o 1.º terço do prazo fixado no **ponto 8**.

Nos termos do disposto no art.º 116.º do CCP, quando o prazo para apresentação da proposta seja inferior a nove (9) dias, os esclarecimentos sobre as peças do procedimento podem ser prestados, e as retificações das mesmas podem ser efetuadas, até ao dia anterior ao termo daquele prazo.

#### **15 - Erros e omissões**

No primeiro terço do prazo fixado para a apresentação das propostas, os interessados devem apresentar ao órgão competente para a decisão de contratar, uma lista na qual identifiquem, expressa e inequivocamente, os erros e omissões do caderno de encargos por si detetados, com exceção daqueles que apenas possam ser detetados na fase de execução do contrato atuando com diligência objetivamente exigível em face das circunstâncias concretas.

Até ao termo do segundo terço do prazo fixado no **ponto 8**, o órgão competente para a decisão de contratar pronuncia-se sobre os erros e omissões identificados pelos interessados, considerando-se rejeitados todos os que, até ao final daquele prazo não sejam por ele expressamente aceites.

#### **16 - Documentos de habilitação**

Os documentos de habilitação exigíveis ao adjudicatário nos termos do art.º 81.º do CCP, deverão ser apresentados no prazo de **5 dias úteis**, a contar da data da notificação da decisão de adjudicação, e são os seguintes:

- a)** Registo criminal de pessoa coletiva, nos termos do n.º 1 do artigo 83.º-A do CCP, para efeitos de contratação pública;
- b)** Registo criminal pessoal dos titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência;
- c)** Certidão da Conservatória do Registo Comercial ou código de acesso à Certidão Permanente;
- d)** Certidão comprovativa da situação regularizada perante a Administração Fiscal;
- e)** Certidão comprovativa da situação regularizada perante a Segurança Social;

- f) Indicação do número de bilhete de identidade, prazo de validade e número de identificação fiscal (NIF) ou do cartão de cidadão, em substituição dos anteriormente referidos e residência, de quem vai outorgar o contrato;
- g) Declaração a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 81º, emitida conforme o modelo constante no Anexo II do CCP;
- h) Declaração de inexistência de impedimentos, conforme modelo apresentado no Anexo III a este convite;
- i) Declaração de Consentimento de Tratamento de dados em conformidade com o modelo Anexo IV a este convite;
- j) Documento contendo a identificação completa do responsável que representa a entidade adjudicatária no procedimento, o qual servirá de interlocutor entre as partes para resolução e ou conhecimento de qualquer assunto inerente ao objeto do contrato, com a indicação do nome, contactos telefónicos e endereço de correio eletrónico, acompanhado do Anexo IV a este Convite.

#### **OBSERVAÇÃO:**

De acordo com o disposto no n.º 4 da Portaria n.º 372/2017, de 14 de dezembro, o adjudicatário, ou um subcontratado, nacional de Estado signatário do Acordo sobre o Espaço Económico Europeu ou do Acordo sobre Contratos Públicos da Organização Mundial de Comércio pode ainda apresentar, em substituição dos documentos de habilitação, uma declaração sob compromisso de honra, prestada perante notário, autoridade judiciária ou administrativa ou qualquer outra competente, de que pode executar a prestação objeto do contrato a celebrar no Estado de que é nacional de acordo com as regras nele aplicáveis.

*De acordo com o disposto no n.º 3 do art.º 2.º da Portaria n.º 372/2017, de 14 de dezembro, tratando-se de **empresas sem sede e direção efetiva em Portugal**, o adjudicatário deve também apresentar o respetivo comprovativo de inscrição em lista oficial de fornecedores de bens móveis ou de prestadores de serviços de qualquer Estado signatário do Acordo sobre o Espaço Económico Europeu que revele a titularidade das habilitações adequadas e necessárias à execução das prestações objeto do contrato a celebrar.*

## **17 - Prazo para a apresentação dos documentos de habilitação**

17.1 - Os documentos de habilitação, exigíveis nos termos do artigo 81.º do CCP, deverão ser apresentados pela entidade adjudicatária no prazo de **5 dias úteis**, contados a partir da data de notificação da decisão de adjudicação prevista no n.º 2 do artigo 77.º do CCP.

17.2 – Caso sejam detetadas irregularidades nos documentos apresentados que possam levar à caducidade da adjudicação nos termos do n.º 1 do artigo 86.º do CCP, a entidade adjudicante notifica a entidade adjudicatária relativamente ao facto, fixando-lhe um prazo de **2 dias úteis** para que este se pronuncie por escrito ao abrigo do direito de audiência prévia, nos termos do n.º 2 do já citado artigo.

17.3 – O prazo fixado para a apresentação dos documentos de habilitação pode ser prorrogado, por uma única vez, por solicitação da entidade adjudicatária, formulada ao órgão competente para a decisão de contratar, por um período não superior a 5 dias, tal como dispõe o n.º 2 do art.º 85.º do CCP.

## **18 - Idioma dos documentos de habilitação**

18.1 – Nos termos do disposto do n.º 4 da Portaria n.º 372/2017, de 14 de dezembro, e sob pena da caducidade da adjudicação prevista na alínea c) do n.º 1 do artigo 86.º do CCP, todos os documentos de habilitação do adjudicatário devem ser redigidos em língua portuguesa;

18.2 – Quando, pela sua própria natureza ou origem, os documentos de habilitação estiverem dirigidos em língua estrangeira, deve o adjudicatário fazê-los acompanhar de tradução devidamente legalizada.

## **19 - Os 4 (quatro) anexos infra fazem parte integrante do convite.**

O Técnico Superior

Vasco Matias

## ANEXO I

### Modelo de declaração

**[a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 57.º do CCP ou a subalínea i) da alínea b) e alínea c) do n.º 3 do artigo 256.º-A, conforme aplicável]**

**1** - ..... (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de <sup>(1)</sup> ..... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), tendo tomado inteiro e perfeito conhecimento do caderno de encargos relativo à execução do contrato a celebrar na sequência do procedimento de ..... (designação ou referência ao procedimento em causa) e, se for o caso, do caderno de encargos do acordo-quadro aplicável ao procedimento, declara, sob compromisso de honra, que a sua representada <sup>(2)</sup> se obriga a executar o referido contrato em conformidade com o conteúdo do mencionado caderno de encargos, relativamente ao qual declara aceitar, sem reservas, todas as suas cláusulas.

**2** - Declara também que executa o referido contrato nos termos previstos nos seguintes documentos, que junta em anexo <sup>(3)</sup>:

a).....

b).....

**3** - Declara ainda que renuncia a foro especial e se submete, em tudo o que respeitar à execução do referido contrato, ao disposto na legislação portuguesa aplicável.

**4** - Mais declara, sob compromisso de honra, que não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

**5** - O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica, consoante o caso, a exclusão da proposta apresentada ou a caducidade da adjudicação que eventualmente sobre ela recaia e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de proibição do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

**6** - Quando a entidade adjudicante o solicitar, o concorrente obriga-se, nos termos do disposto no artigo 81.º do Código dos Contratos Públicos, a apresentar os documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º do referido Código.

**7** - O declarante tem ainda pleno conhecimento de que a não apresentação dos documentos solicitados nos termos do número anterior, por motivo que lhe seja imputável, determina a caducidade da adjudicação que eventualmente recaia sobre a proposta apresentada e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

..... (local), ..... (data), .....[assinatura <sup>(4)</sup>].

<sup>(1)</sup> Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

<sup>(2)</sup> No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

<sup>(3)</sup> Enumerar todos os documentos que constituem a proposta, para além desta declaração, nos termos do disposto nas alíneas b) e c) do n.º 1 e nos n.os 2 e 3 do artigo 57.º ou na subalínea i) da alínea b) ou alínea c) do n.º 3 do artigo 256.º-A, conforme aplicável.

<sup>(4)</sup> Nos termos do disposto nos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º.

## **ANEXO II**

### **Modelo de declaração**

**[a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 81.º]**

1 - ..... (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de <sup>(1)</sup>..... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), adjudicatário(a) no procedimento de ... (designação ou referência ao procedimento em causa), declara, sob compromisso de honra, que a sua representada <sup>(2)</sup> não se encontra em nenhuma das situações prevista no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

2 - O declarante junta em anexo [ou indica ... como endereço do sítio da Internet onde podem ser consultados <sup>(3)</sup>] os documentos comprovativos de que a sua representada <sup>(4)</sup> não se encontra nas situações previstas nas alíneas *b), d), e)* e *h)* do n.º 1 artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

3 - O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica a caducidade da adjudicação e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

**... (local), ... (data), ... [assinatura <sup>(5)</sup>].**

<sup>(1)</sup> Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

<sup>(2)</sup> No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

<sup>(3)</sup> Acrescentar as informações necessárias à consulta, se for o caso.

<sup>(4)</sup> No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

<sup>(5)</sup> Nos termos do disposto nos n.os 4 e 5 do artigo 57.º

## **ANEXO III**

### **Modelo de declaração de Inexistência de Impedimentos**

**(n.º 3 e 4 do artigo 1.º-A do Código dos Contratos Públicos)**

**1** - Para efeitos do disposto do n.º 3 do artigo 1.º-A do Código dos Contratos Públicos (identificação do concorrente) \_\_\_\_\_, NIF n.º \_\_\_\_\_, na qualidade de adjudicatário à execução do contrato no âmbito do procedimento com referência \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_ que declara, sob compromisso de honra, que a entidade por si representada não se encontra abrangida pelas situações previstas no n.º 4 do referido artigo.

**2** - O declarante tem pleno conhecimento de que a violação do disposto no n.º 4 do artigo 1.º-A do citado diploma legal implica a anulação dos atos ou contratos em que tenham intervindo titulares de órgãos ou agentes impedidos, sem prejuízo do dever de indemnização à entidade adjudicante e terceiros de boa-fé pelos danos resultantes da anulação do ato ou contrato.

**[..... (local), ..... (data), .....[assinatura(s)].**

## ANEXO IV

### MODELO DE DECLARAÇÃO CONSENTIMENTO TRATAMENTO DE DADOS

1 - Para efeitos do disposto no Regulamento Geral de Proteção de Dados, informo que, eu \_\_\_\_\_, portador do Bilhete de Identidade / Cartão de Cidadão n.º \_\_\_\_\_, fui informado/a que o Município de Óbidos irá recolher junto da entidade \_\_\_\_\_, dados pessoais dos quais sou titular para efeitos de tramitação pré-contratual, ao abrigo do Código dos Contratos Públicos.

2 - Declaro que tenho pleno conhecimento de que estes dados serão tratados para efeitos de seleção do adjudicatário no procedimento \_\_\_\_\_, e que no caso da entidade \_\_\_\_\_ vir a ser o adjudicatário, os meus dados serão elementos integrantes do contrato a celebrar.

3 - Fui também informado/a que estes dados pessoais serão conservados durante o período de arquivo do processo de contratação pública, tendo, eu, o direito de solicitar o acesso aos mesmos, requerer a sua retificação e a sua portabilidade.

4 - Fui, ainda, informado/a que tenho direito de reclamar junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados.

Assinatura

---